

Prevenção e Combate à Corrupção

OBJETIVOS

- *Informar aos servidores sobre os atos que são considerados corrupção como uma forma de prevenir esse tipo de ato dentro da administração pública estadual;*
- *Criar um mecanismo de prevenção a corrupção buscando sair de um modelo passivo de recebimento de manifestações para um modelo ativo em que o órgão age para evitar o ato corrupto; e,*
- *Qualificar as manifestações recebidas na Ouvidoria-Geral do Estado, viabilizando uma apuração efetiva pela Controladoria-Geral do Estado.*

PÚBLICO-ALVO:

*Servidores públicos
estaduais*

CARGA HORÁRIA:

20h

SÍNTESE DO CONTEÚDO:

O conteúdo desse curso foi estruturado em 4 unidades, a saber:

Unidade 1 - O que é corrupção?

Unidade 2: Tipos mais comuns de corrupção na Administração Pública:

- a. Fraudes*
- b. Conflito de Interesses*
- c. Nepotismo*

Unidade 3: Como denunciar?

- d. Canais de denúncias*
- e. Proteção ao Denunciante*
- f. Elementos mínimos para subsidiar o início da investigação*

Unidade 4: Quem apura e quais são as sanções passíveis para quem comete um ato de corrupção?

- g. Competências e Sanções.*